



## Mietunterlagen FEG Emmen

Gerne stellen wir unsere Räumlichkeiten für Ihre Anlässe zur Verfügung. Die FEG Emmen liegt zentral gelegen bei der Mooshüsli-Badi oberhalb der amag-Garage. Die Lokalitäten sind mit den öffentlichen Verkehrsmitteln gut erreichbar. Bei der Badi hat es viele Parkplätze. Die einzelnen Räume können modular zum Halbtages- oder Tagestarif gemietet werden.

Der Gottesdienstsaal umfasst mit der Empore maximal 200 Sitzgelegenheiten. Es hat eine grosse, helle Cafeteria mit einer Terrasse. In der modernen Küche mit Industrieabwaschmaschine, einem Induktionsherd und zwei Backöfen können schmackhafte Mahlzeiten gekocht werden.

Kinder- und Schulungsräume lassen eine Vielzahl von Nutzungsmöglichkeiten offen.

Die FEG Emmen heisst Sie herzlich willkommen und wünscht Ihnen einen angenehmen Aufenthalt.

# Gebührenordnung

## Tarife für eine einmalige Raumbenützung

Raumbezeichnung	Preis ½ Tag	Preis 1 Tag
<b>Gottesdienstsaal</b> (nur Konzertbestuhlung) <b>mit Küche, Cafeteria und Terrasse</b>	CHF 500	CHF 900
<b>Küche, Cafeteria und Terrasse</b> ohne Saal	CHF 250	CHF 450
<b>Seminarraum</b>	CHF 100	CHF 150

## Definition Zeiträume

Als halber Tag gilt jeweils ein Morgen, Nachmittag oder Abend resp. ein Zeitraum bis zu fünf Stunden. Die Tagesmiete umfasst eine Mietdauer von mehr als fünf Stunden.

Vorbereitungs- und Einrichtungszeit werden separat verrechnet und sind kostenpflichtig (Ausnahme: Wenn die Räume mehrmals für Musikproben oder ähnliches genutzt werden).

## Dauermiete:

Mieter haben die Möglichkeit, Räumlichkeiten auch über einen längeren Zeitraum oder regelmässig zu mieten. In solchen Fällen wird ein **individueller Tarif** vereinbart.

Bei befreundeten christlichen Organisationen oder Mitglieder der FEG Emmen werden individuelle Preise gemacht.

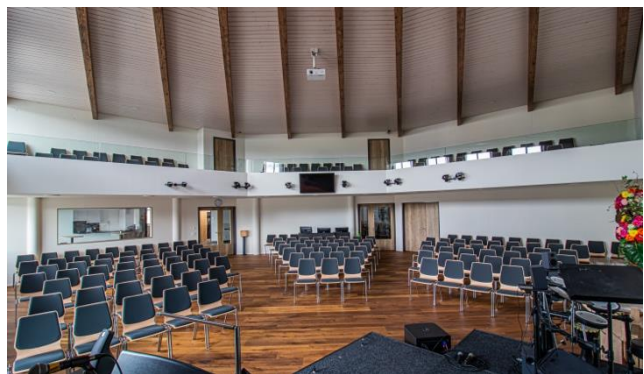
# Raumangebotsbeschreibung

## Gottesdienstsaal

- 100 bis 200 Sitzplätze, auf der Empore 60 Sitzplätze
- Bühne
- Garderobe

### Technische Ausstattung:

Der Saal ist mit einer modernen tontechnischen Anlage sowie einem Beamer ausgestattet. Auch Aufnahmen von Bild und Ton, Liveschnitt und Livestreaming ist kein Problem.



## Cafeteria und Terrasse

Die Cafeteria umfasst 70 Sitzplätze. Zudem gibt es Stehtische und die Möglichkeit, bei schönem Wetter auf die Terrasse zu gehen. Auf der Terrasse kann man grillieren.



## Küche

In der modernen und gut eingerichteten Küche lässt es sich gut kochen.

### Ausstattung

- Induktionskochherd
- 2 Backöfen, einer ist auch eine Mikrowelle
- Kühlschrank
- zwei Abwaschbecken
- eine Industrieabwaschmaschine
- Geschirr und Besteck für 100 Personen



## Seminarraum

Schulungsraum mit Flipchart, Platz für 12 Personen



## Parkplatzmöglichkeiten

Gleich neben unserem Gebäude bei der Mooshüsli-Badi befindet sich ein kostenpflichtiger Parkplatz.

# Benutzung und Hausordnung

## Allgemeine Bestimmungen

- Die FEG Emmen ist ein Ort der Begegnung und Zusammenkünfte der Gemeinde und ihrer Jugend an Sonn- und Werktagen. Die Benutzung der Räume durch die Gemeindemitglieder hat Vorrang.
- Für ausserkirchliche Veranstaltungen oder für Familien, Gruppen, Vereine und Gesellschaften können die Einrichtungen für eine bestimmte Zeit gemietet werden. Die Veranstaltungen und Aktivitäten dürfen den Grundüberzeugungen des christlichen Glaubens, zu denen sich die Freie Evangelische Gemeinde stellt, nicht zuwiderlaufen. Es darf sich dabei auch nicht um kultisch- religiöse Feste anderer Religionsgemeinschaften handeln.

## Mietvereinbarung, Kündigung, Zahlung

- Alle Veranstaltungen können telefonisch oder per E-Mail angemeldet und die entsprechenden Räume reserviert werden. Die Reservation ist allerdings erst verbindlich durch die Unterzeichnung der Mietvereinbarung. Es besteht auch die Möglichkeit, die Räume für regelmässige Veranstaltungen zu mieten. Dazu stellen wir Ihnen gerne einen auf Ihre Situation zugeschnittenen Mietvertrag aus.
- Die Kündigungsfrist für regelmässige Mieter/Benutzer beträgt in der Regel drei Monate.
- Bei Absagen durch einmalige Mieter/Benutzer, die bis einen Monat vor dem Anlass beim Vermieter eintreffen, werden die anfallenden Kosten folgendermassen aufgeteilt: 70% der vereinbarten Miete gehen zu Lasten des Vermieters, die restlichen 30% übernimmt der Mieter als Bearbeitungsgebühr. Bei kurzfristigen Annullationen innerhalb des letzten Monats übernimmt der Mieter die vereinbarten Kosten.
- Die Kosten sind nach dem Anlass in bar zu begleichen oder spätestens 10 Tage nach dem Anlass per Bankeinzahlung zu überweisen.

## Nutzungsbedingungen

### **Verantwortlichkeit**

- Bei Überlassung der Räume gegen Miete steht das Geschehen in den Räumlichkeiten voll und ganz in der Verantwortung des jeweiligen Benutzers/Veranstalters.

### **Vermietungsordnung**

- Am Samstagabend und am Sonntag sowie an einzelnen Abenden sind die Vermietungsmöglichkeiten infolge Eigennutzung eingeschränkt.  
Rauch- und Alkoholregelung
- In allen Räumlichkeiten der FEG Emmen gilt ein absolutes Rauchverbot.
- Der Ausschank von alkoholischen Getränken ist gestattet. Es ist darauf zu achten, dass es bei angemessenem Konsum bleibt. Bei Jugendveranstaltungen gilt ein generelles Alkoholverbot.

### **Einrichtung der Räume**

- Jeder Benutzer richtet die Stühle und Tische in den Räumen nach Absprache mit dem Vermieter selbst ein.
- Tische und Stühle sind nach der Veranstaltung wieder ordnungsgemäss aufzuräumen und die die Ausgangsformation zu stellen.
- Dekorationsmaterial ist so anzubringen, dass es ohne Rückstände und Beschädigungen wieder entfernt werden kann.

### **Reinigung der Räume**

- Alle Benutzer des Hauses verpflichten sich, das Gebäude samt Inventar sorgfältig zu behandeln und die Räumlichkeiten in ordentlichem Zustand zu hinterlassen.
- Die Endreinigung hat nass zu erfolgen. Ausserordentlicher Reinigungsaufwand wird dem Mieter in Rechnung gestellt.
- Reinigungsmittel und Küchentücher sind vorhanden. Nasse Putzlappen und Küchentücher sind an den entsprechenden Stellen aufzuhängen und werden von uns gewaschen.
- Küche: Persönliche Lebensmittel, Schüsseln oder andere Utensilien bitte wieder nach Hause nehmen. Sie werden ansonsten als Eigentum der FEG Emmen betrachtet oder entsorgt.
- Sämtlicher Abfall, Dosen, Flaschen und Windeln sind durch den jeweiligen Mieter zu entsorgen. Kehrriechtsäcke (keine Gebührensäcke) sind vorhanden.

### **Veranstaltungsende und Raumübergabe**

- Die Raumübergabe wird individuell festgelegt.
- Dem Mieter wird für den Zeitraum der Raummiete ein Leihschlüssel abgegeben. Bei Verlust des Schlüssels werden dem Mieter CHF 50 in Rechnung gestellt.

## **Haftung**

- Der Mieter haftet gegenüber der FEG Emmen für alle Schäden, die durch unsachgemässen Umgang an Gebäude und Inventar entstanden sind. Schäden sind dem Vermieter zu melden.
- Für entstandene Schäden am Mieter haftet die FEG Emmen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen. Sie haftet jedoch nicht für den Verlust oder die Beschädigung von Kleidungsstücken, Geld- oder Wertgegenständen, die in der Garderobe oder anderen Räumen abgelegt, aufgehängt oder entwendet werden.

## **Schlussbestimmungen**

- Verstösse gegen die Hausordnung oder die Anweisungen des Vermieters können den Ausschluss zur Folge haben.

## **Kontakt**

Daniel Wunderli

Tel: 076 232 34 54

E-Mail: [d.wunderli@feg-emmen.ch](mailto:d.wunderli@feg-emmen.ch)